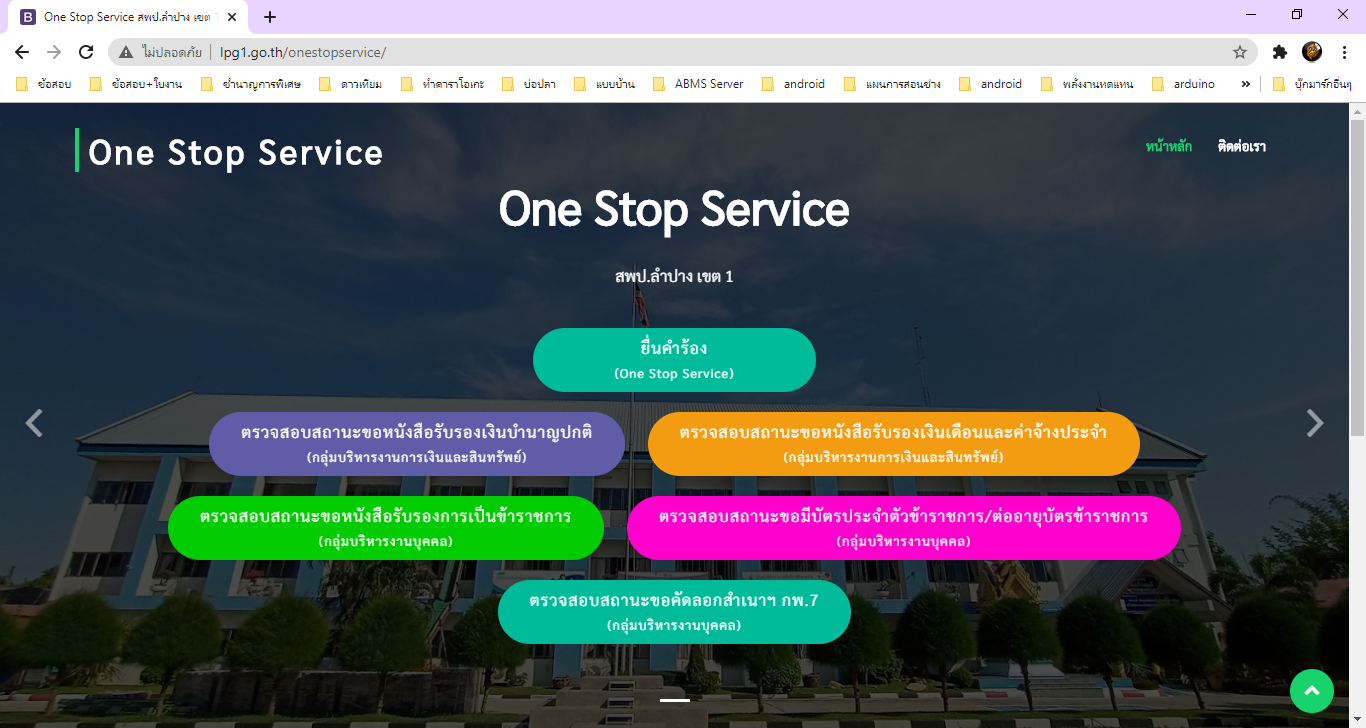
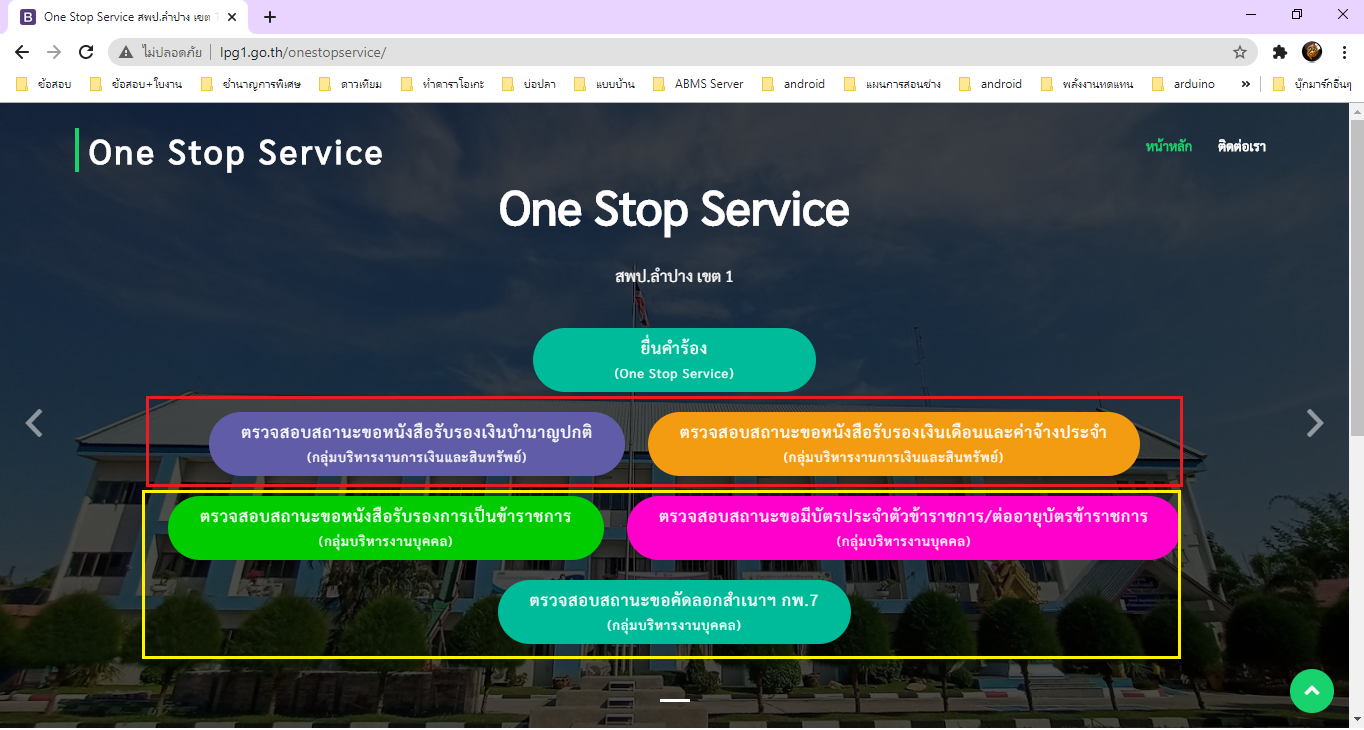
**สำหรับผู้รับบริการ กลุ่มบริหารงานบุคคล  
ที่อยู่เว็บไซต์ : http://lpg1.go.th/OneStopService/**

**เมนูการทำงาน**

****

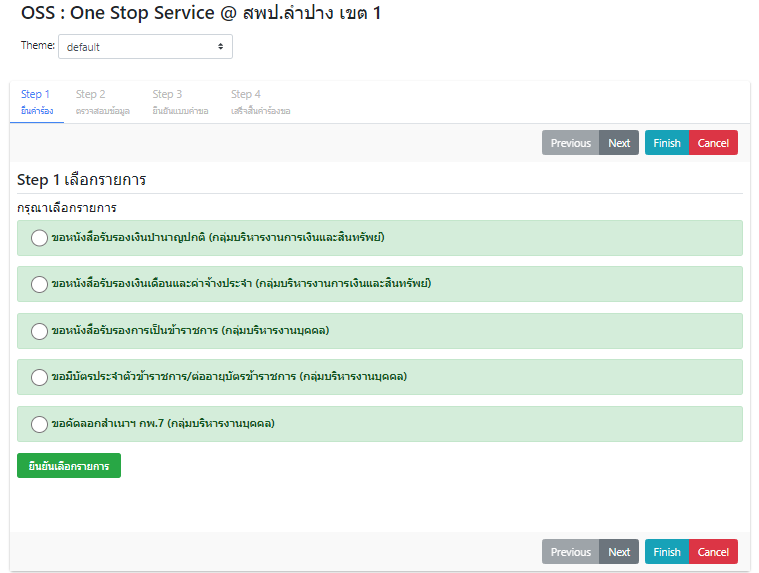
เมนูตรวจสอบสถานะ

กลุ่มบริหารงานบุคคล 3 ระบบ

เมนูตรวจสอบสถานะกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ 2 ระบบ

เมนูยื่นคำร้อง

**เมนูยื่นคำร้อง ผู้รับบริการเลือกเมนูที่ต้องการยื่นคำร้อง**

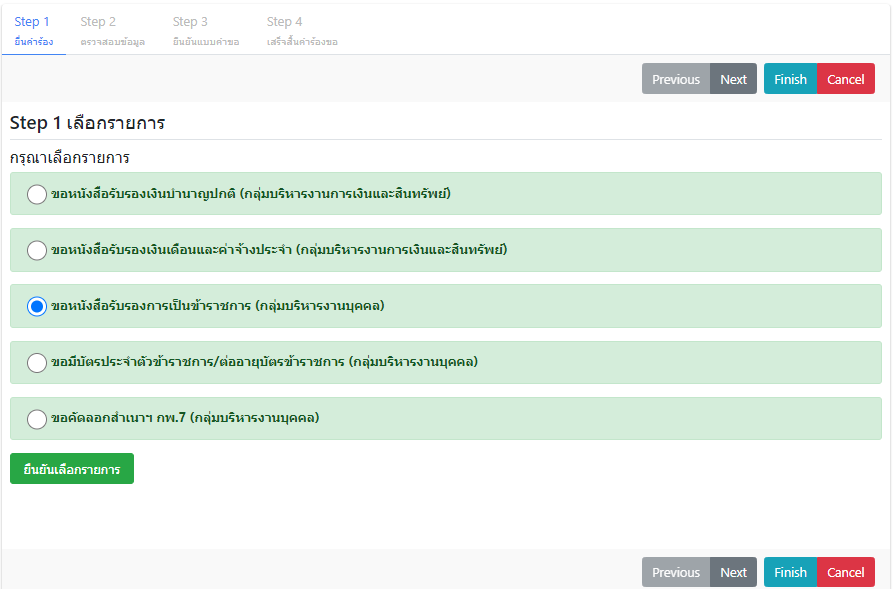
****

เมนูรายการ One Stop Service

กลุ่มบริหารงานบุคคล 3 ระบบ

**เมนูยื่นคำร้อง ขอหนังสือรับรองการเป็นข้าราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล**

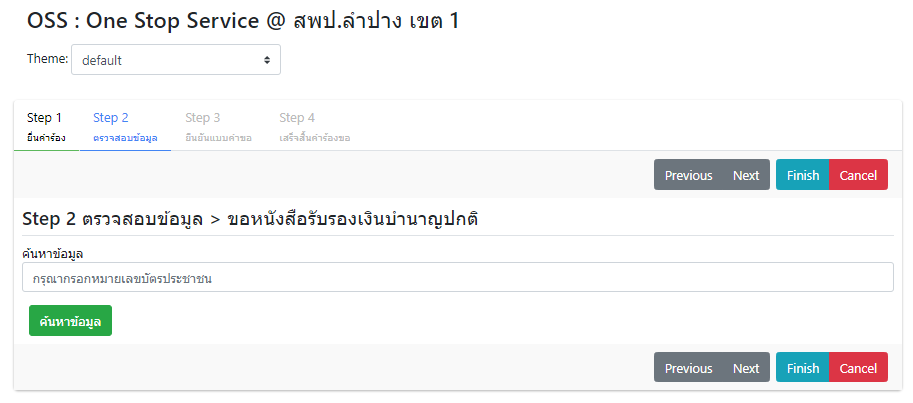
**ขั้นตอนที่ 1 เลือกประเภทการยื่นคำร้อง**

****

กดยืนยันเลือกรายการ

เลือกเมนูขอหนังสือรับรองการเป็นข้าราชการ

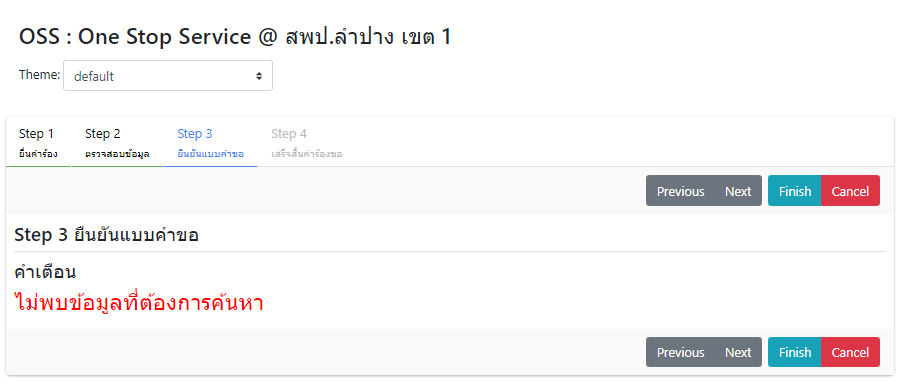
**ขั้นตอนที่ 2 ตรวจสอบข้อมูล**

****

กรอกหมายเลขบัตรประชาชน

กดค้นหาข้อมูล

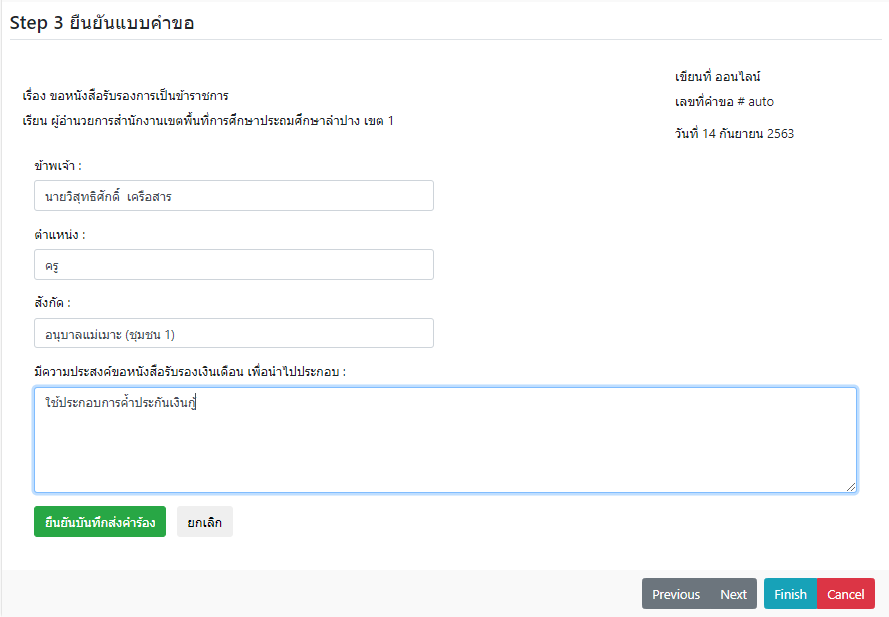
**ขั้นตอนที่ 3 ยืนยันแบบคำขอ**

****

หากไม่มีข้อมูลในระบบ โปรแกรมจะแจ้งดังนี้

ให้ผู้รับบริการติดต่อเจ้าหน้าที่  
กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.ลป. 1

**กรณีมีข้อมูลผู้ใช้ในระบบ โปรแกรมจะแสดงรายการดังนี้**

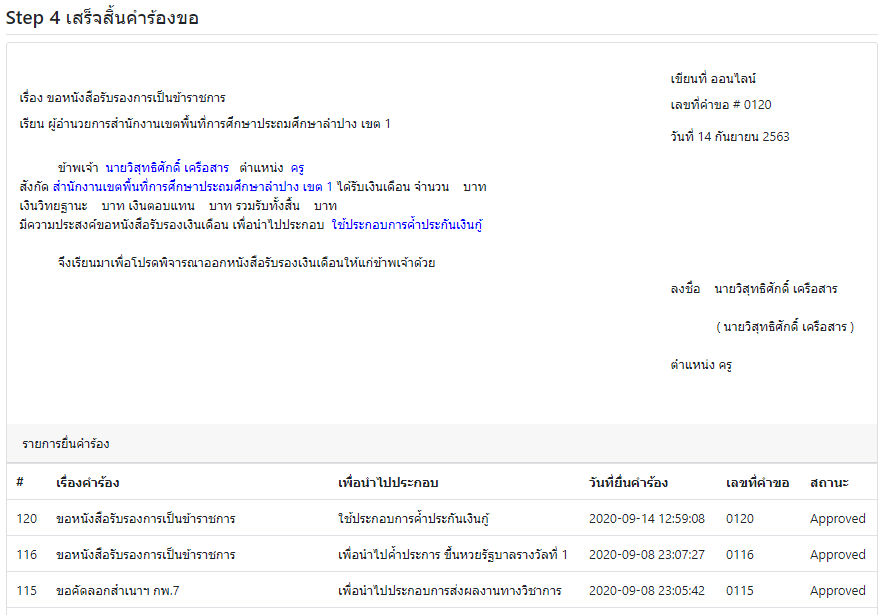
****

ผู้ยื่นคำร้องกรอกความประสงค์  
ในการขอหนังสือรับรอง

ข้อมูลของผู้ยื่นคำร้อง

กดยืนยันบันทึกส่งคำร้อง

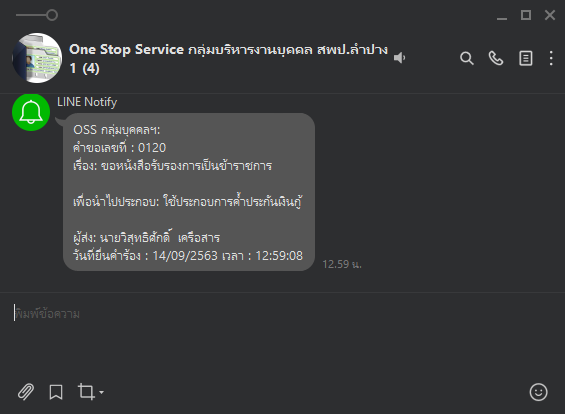
**ขั้นตอนที่ 4 เสร็จสิ้นคำร้องขอ**

****

ข้อมูลการยื่นคำร้องที่เคยทำรายการไว้กับกลุ่มบริหารงานบุคคล

ข้อมูลการยื่นคำร้องครั้งนี้

**เมื่อเสร็จสิ้นคำขอ**

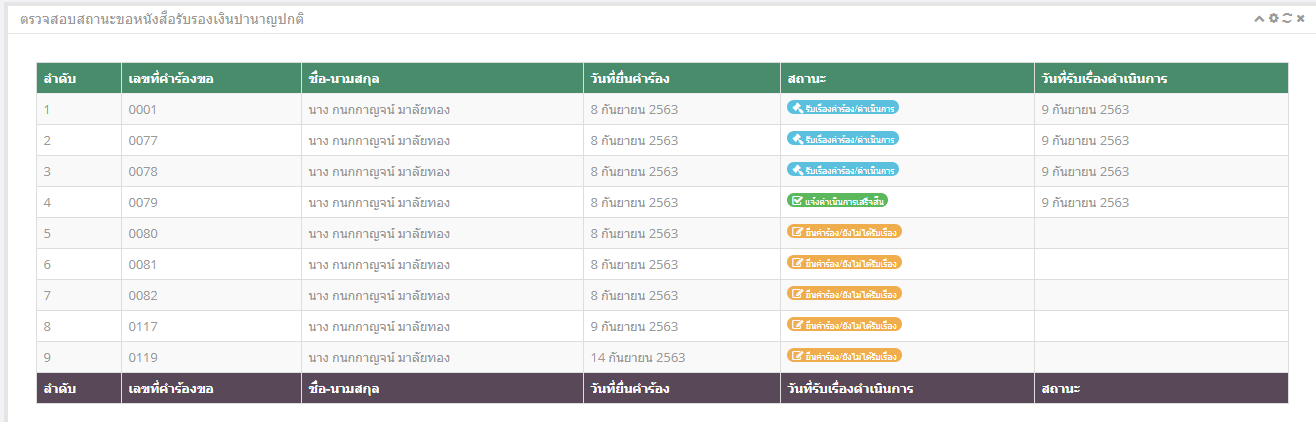
**ระบบจะแจ้งการทำรายการผ่านทาง Line One Stop Service กลุ่มบริหารงานบุคคล ดังนี้**

**เมื่อผู้รับบริการยื่นคำร้องเสร็จสิ้นแล้ว สามารถตรวจสอบการยื่นคำร้องและความคืบหน้าในการดำเนินการได้ที่ http://lpg1.go.th/OneStopService โดยเลือกเมนูที่ได้ยื่นคำร้องไว้ ดังตัวอย่าง**

****

เมนูตรวจสอบสถานะขอหนังสือฯ ที่ยื่นไว้

**ระบบจะแสดงหน้าจอตรวจสอบสถานะดังนี้**

****

**ผู้รับบริการสามารถตรวจสอบการยื่นคำร้องและความคืบหน้าในการดำเนินการได้ที่ช่องสถานะ**

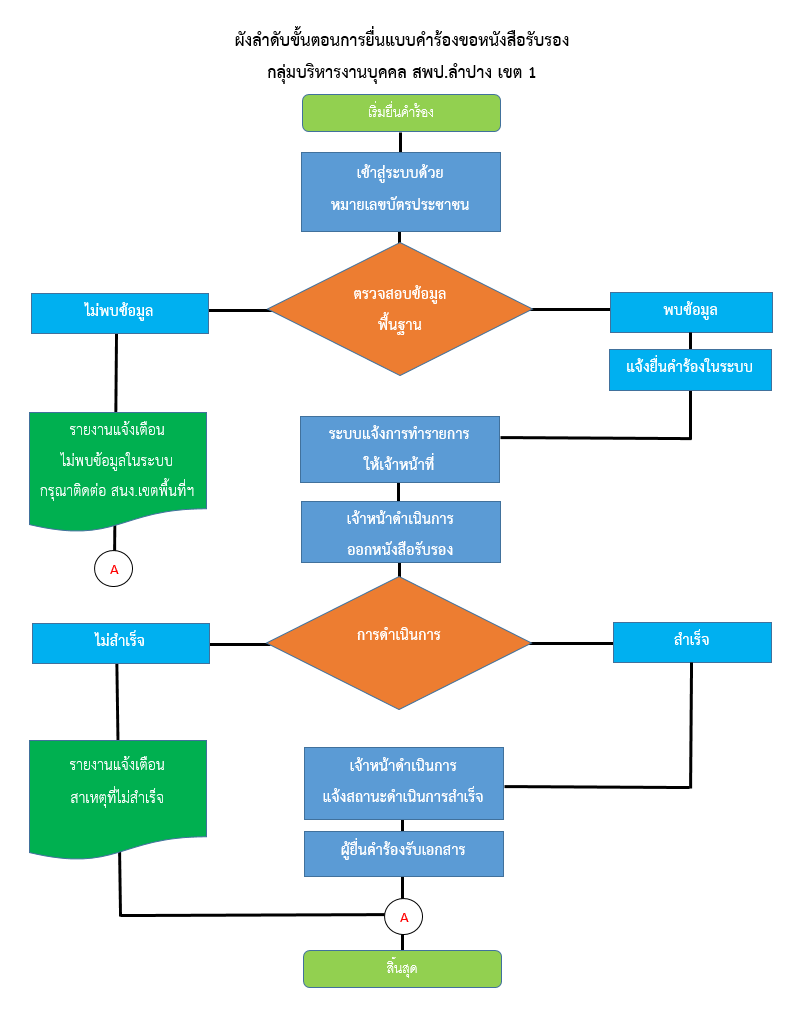
**กรณีที่ ยื่นคำร้องแล้ว แต่เจ้าหน้าที่ยังไม่ได้รับเรื่อง สถานะจะเป็น **

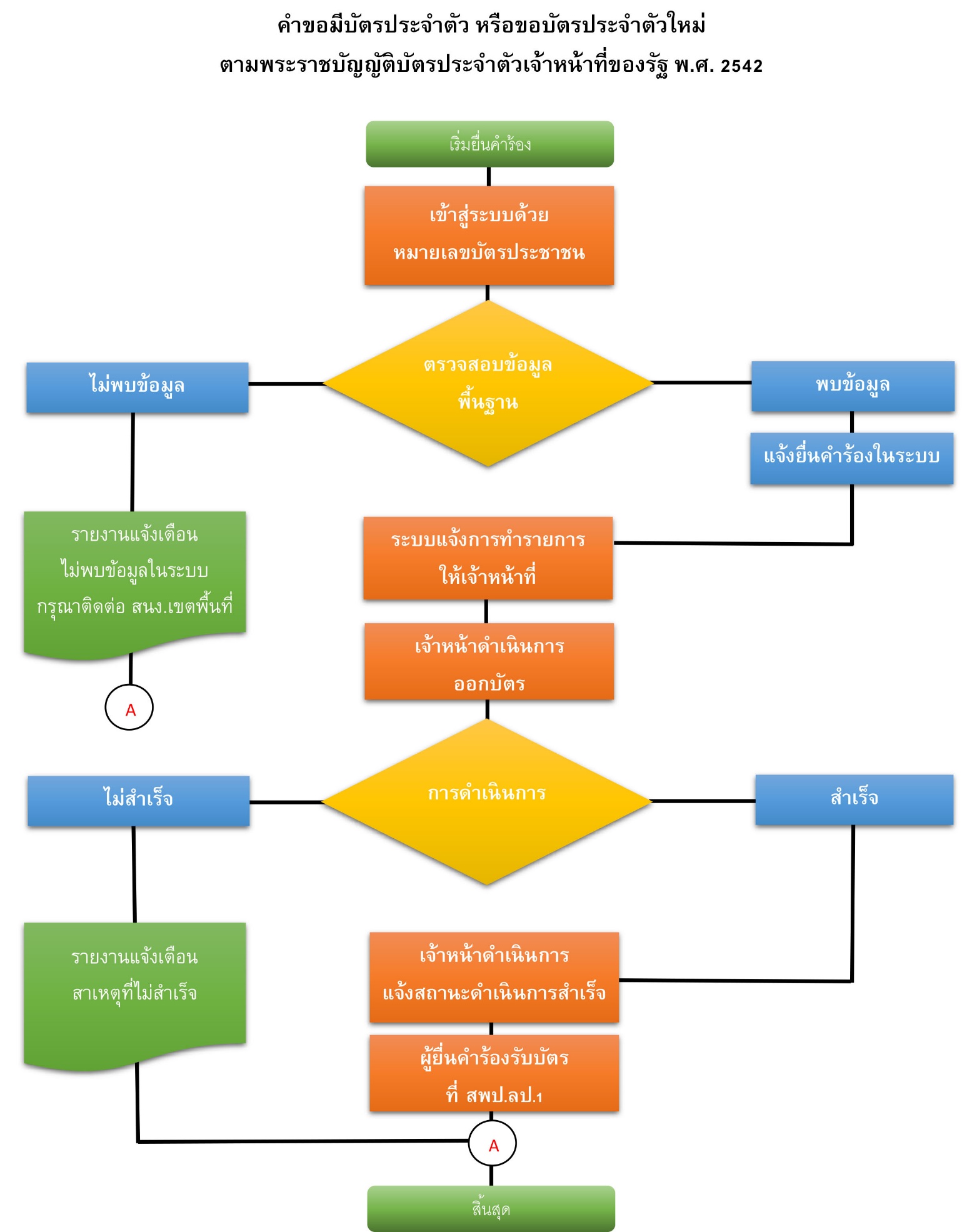
**กรณีที่ ยื่นคำร้องแล้ว เจ้าหน้าที่รับเรื่องดำเนินการ สถานะจะเป็น **

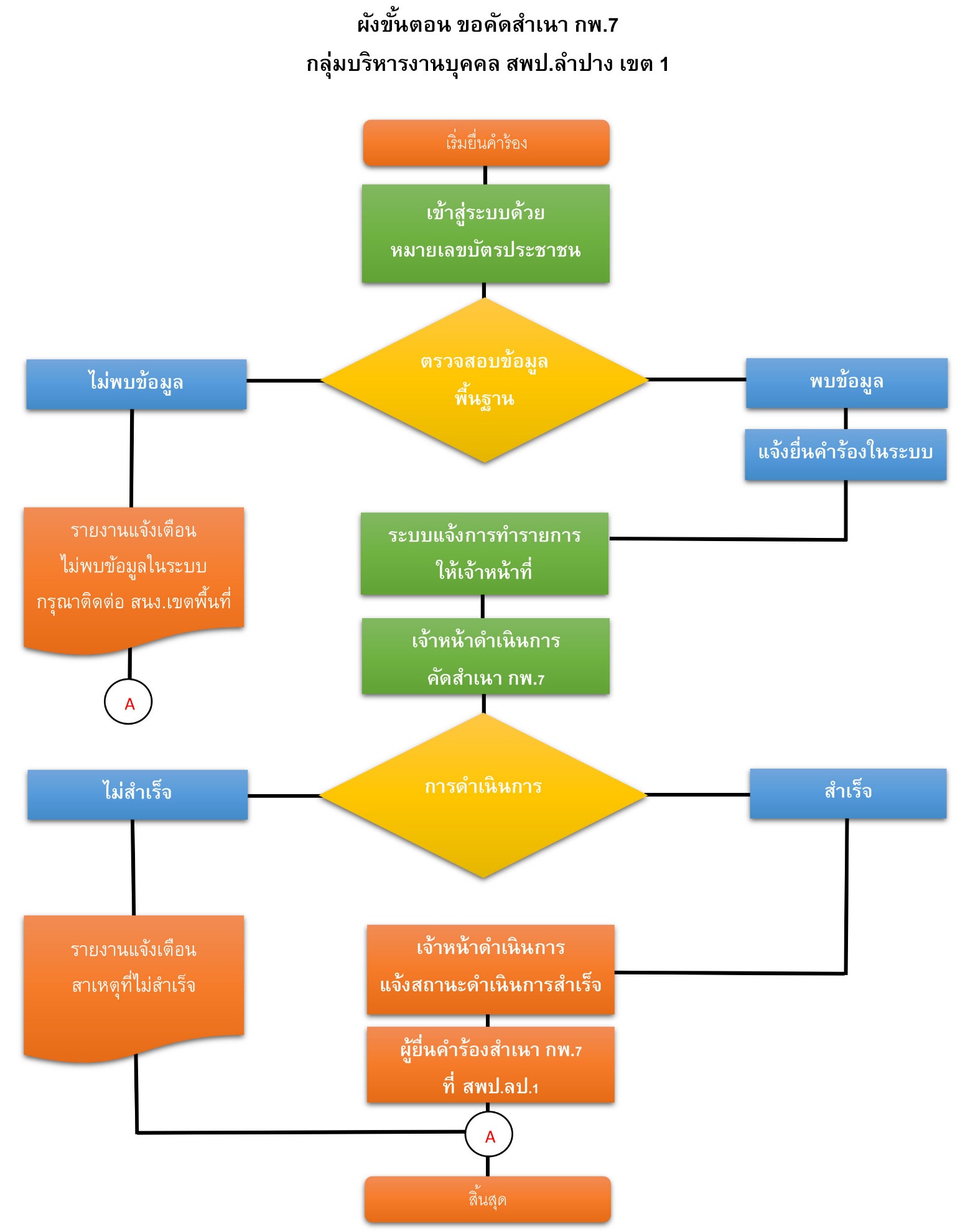
**กรณีที่ เจ้าหน้าที่รับเรื่องดำเนินการเสร็จสิ้น สถานะจะเป็น **

**หากผู้รับบริการตรวจสอบสถานการณ์ยื่นคำร้องของตนเองแล้วพบว่า สถานะเป็น  ผู้รับบริการสามารถมารับเอกสารได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ทันที โดยไม่ต้องเสียเวลารอขั้นตอนการดำเนินการใด ๆ**

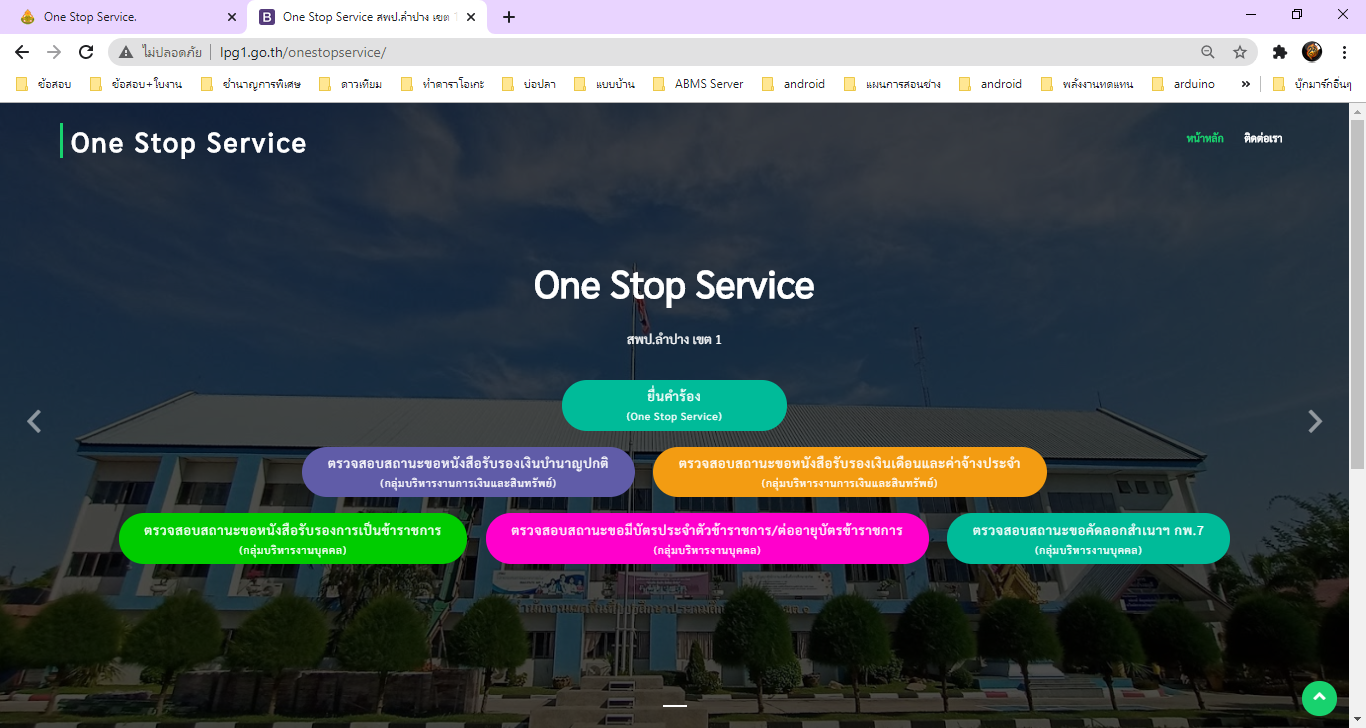
**ผังขั้นตอนการทำงานระบบ (Flow chart)  
One Stop Service  
สพป.ลำปาง เขต 1**

****

****

****

**ระบบ One Stop Service**



**กลุ่มบริหารงานบุคคล**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต 1**