

คู่มือการใช้งาน

ระบบจัดการการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

ครั้งที่ 74 ปีการศึกษา 2569

สำหรับผู้ใช้ระดับเครือข่าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 1

ฉบับเดือนตุลาคม 2569

คำนำ

คู่มือการใช้งานระบบจัดการการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 74 ปีการศึกษา 2569 สำหรับผู้ใช้ระดับเครือข่าย เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับประธานและเลขานุการเครือข่ายโรงเรียน ในการใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามกำหนดเวลาของการจัดการแข่งขัน

เนื้อหาในคู่มือประกอบด้วยการเข้าสู่ระบบ การตรวจสอบและยืนยันการลงทะเบียนของโรงเรียนในเครือข่าย การส่งกลับให้แก้ไข การรีเซ็ตรหัสผ่านให้โรงเรียน การพิมพ์บัตรและเกียรติบัตรแทนโรงเรียน และการส่งออกรายงาน โดยอธิบายเป็นขั้นตอนตามลำดับการทำงานจริง ระบุชื่อเมนูและปุ่มที่ต้องกดตามที่ปรากฏบนหน้าจอ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถปฏิบัติตามได้ทันที

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และช่วยให้การดำเนินงานแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากพบข้อผิดพลาดหรือมีข้อเสนอแนะ โปรดแจ้งผู้ดูแลระบบระดับเขตเพื่อปรับปรุงในฉบับต่อไป

คณะผู้จัดทำ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 1
ตุลาคม 2569

สารบัญ

บทที่ 1 การเริ่มต้นใช้งาน 4

การเข้าสู่ระบบ 4

การเปลี่ยนรหัสผ่าน 4

ส่วนประกอบของหน้าจอหลังบ้าน 4

การออกจากระบบ 5

การป้องกันการเดารหัสผ่านและการลืมรหัสผ่าน 5

บทที่ 2 ผู้ใช้ระดับเครือข่าย 6

Dashboard 6

ตรวจสอบและยืนยันการลงทะเบียน 6

รีเซ็ตรหัสผ่านให้โรงเรียน 7

พิมพ์บัตรและเกียรติบัตรแทนโรงเรียน 7

รายงานเครือข่าย 7

บทที่ 3 ปัญหาที่พบบ่อยและการแก้ไข 8

ช่องทางติดต่อ 9

บทที่ 1 การเริ่มต้นใช้งาน

ผู้ใช้ทุกระดับเข้าสู่ระบบด้วยชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านชั่วคราวที่ได้รับจากเขต และต้องเปลี่ยนรหัสผ่านก่อนใช้งานครั้งแรก

การเข้าสู่ระบบ

1. เปิดเว็บไซต์ระบบ แล้วกดปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** มุมขวาบน (หรือเปิด /login โดยตรง)
2. กรอก **ชื่อผู้ใช้** (บัญชีโรงเรียนมักเป็นรหัส SMIS ของโรงเรียน) ตัวพิมพ์เล็กหรือใหญ่ก็ได้
3. กรอก **รหัสผ่าน** กดรูปตาท้ายช่องเพื่อดูรหัสที่พิมพ์ได้
4. ถ้ามีช่อง **รหัสยืนยัน** ปรากฏ ให้พิมพ์ผลบวกของตัวเลขในภาพ (กดปุ่มลูกศรวนเพื่อเปลี่ยนโจทย์)
5. กด **เข้าสู่ระบบ** ระบบจะพาไปหน้า Dashboard ของระดับผู้ใช้นั้น
6. ถ้าเป็นการเข้าครั้งแรกหรือเพิ่งถูกรีเซ็ตรหัส ระบบจะพาไปหน้าเปลี่ยนรหัสผ่านทันที ต้องเปลี่ยนก่อนจึงใช้เมนูอื่นได้

การเปลี่ยนรหัสผ่าน

1. เมนูซ้ายหัวข้อ **บัญชีผู้ใช้** ⟶ **เปลี่ยนรหัสผ่าน** (หรือกดไอคอนรูปคนมุมขวาบน ⟶ เปลี่ยนรหัสผ่าน)
2. กรอก **รหัสผ่านปัจจุบัน** (ครั้งแรกคือรหัสชั่วคราวที่ได้รับ)
3. กรอก **รหัสผ่านใหม่** อย่างน้อย 8 ตัวอักษร มีทั้งตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลข และต้องไม่ซ้ำรหัสเดิม
4. กรอก **ยืนยันรหัสผ่านใหม่** ให้ตรงกัน
5. กด **บันทึกรหัสผ่านใหม่** ระบบแจ้ง “เปลี่ยนรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว” และกลับไปหน้า Dashboard

ส่วนประกอบของหน้าจอหลังบ้าน

ตำแหน่ง	สิ่งที่เห็น
แถบเมนูซ้าย	ระดับผู้ใช้ ชื่อผู้ใช้ หน่วยงาน และเมนูตามสิทธิ์ บนมือถือกดปุ่ม ☰ มุมซ้ายบนเพื่อเปิดเมนู
แถบด้านบน	ชื่อหน้า วันแข่งขัน ปุ่มสลับโหมดสว่าง/มืด และเมนูบัญชีผู้ใช้

ตำแหน่ง	สิ่งที่เห็น
ท้ายเมนูซ้าย	เปลี่ยนรหัสผ่าน และ ดูหน้าเว็บไซต์ (เปิดแท็บใหม่)
ตารางข้อมูล	ช่องค้นหา เรียงลำดับโดยกดหัวคอลัมน์ แบ่งหน้า และปุ่มส่งออก Excel

การออกจากระบบ

1. กดไอคอนรูปคนมุมขวาบน
2. กด **ออกจากระบบ** แล้วกดยืนยันอีกครั้ง
3. ระบบกลับไปหน้าแรกของเว็บไซต์

ถ้าไม่ได้ใช้งานนาน 60 นาที ระบบจะออกจากระบบให้อัตโนมัติ ต้องเข้าสู่ระบบใหม่

การป้องกันการเดารหัสผ่านและการลืมรหัสผ่าน

- กรอกผิดตั้งแต่ 3 ครั้ง ต้องตอบรหัสยืนยัน (บวกเลข) เพิ่ม
- กรอกผิดครบ 5 ครั้งใน 15 นาที ระบบระงับการเข้าสู่ระบบชั่วคราว 15 นาที
- **ลืมรหัสผ่าน (โรงเรียน):** ติดต่อประธานเครือข่าย หรือผู้ดูแลระบบระดับเขต เพื่อรีเซ็ตรหัสผ่านชั่วคราว
- **ลืมรหัสผ่าน (เครือข่าย/ศูนย์สาระ/เขต):** ติดต่อผู้ดูแลระบบระดับเขต
- บัญชีถูกล็อก: ให้เขตกด **ปลดล็อก** ที่เมนูผู้ใช้งาน

บทที่ 2 ผู้ใช้ระดับเครือข่าย

เครือข่ายตรวจและยืนยันการลงทะเบียนของโรงเรียนในเครือข่ายตนเท่านั้น และรีเซ็ตรหัสผ่านให้โรงเรียนที่ลืมรหัสได้

เมนูของเครือข่าย: Dashboard, ตรวจสอบการลงทะเบียน, พิมพ์บัตรประจำตัว, โรงเรียนในเครือข่าย, รายงานเครือข่าย

ลำดับ	งาน	เมนู	ช่วงเวลา
1	ติดตามโรงเรียนที่ยังไม่ลงทะเบียน	Dashboard / โรงเรียนในเครือข่าย	ช่วงรับสมัคร
2	ตรวจและยืนยันทีม หรือส่งกลับแก้ไข	ตรวจสอบการลงทะเบียน	ช่วงรับสมัคร
3	พิมพ์บัตรแทนโรงเรียน	พิมพ์บัตรประจำตัว	เมื่อเปิดพิมพ์บัตร
4	ส่งออกรายงานผลและเหรียญ	รายงานเครือข่าย	หลังประกาศผล

Dashboard

แสดงโรงเรียนในเครือข่าย และสัดส่วนการลงทะเบียนและการยืนยัน ใช้ติดตามโรงเรียนที่ยังไม่ลงทะเบียนหรือยังไม่ส่งยืนยัน

ตรวจสอบและยืนยันการลงทะเบียน

1. เมนู **ตรวจสอบการลงทะเบียน** ระบบแสดงเฉพาะทีม **รอเครือข่ายยืนยัน** เป็นค่าตั้งต้น
2. กรองด้วย **สถานะ** หรือ **กลุ่มกิจกรรม** ได้ตามต้องการ
3. ตรวจรายชื่อนักเรียน ชั้น ครู และจำนวนให้ตรงตามเกณฑ์กิจกรรม
4. ยืนยันทีละทีม: กดปุ่ม ✓ ท้ายแถว แล้วกด **ยืนยัน**
5. ยืนยันหลายทีม: ติ๊กช่องหน้าแถว (ช่องหัวตาราง = เลือกทั้งหมด) แล้วกด **ยืนยันที่เลือก**
6. ถ้าพบข้อผิดพลาด กดปุ่มลูกศรวนท้ายแถว (หรือเลือกหลายทีมแล้วกด **ส่งกลับแก้ไข**)
7. พิมพ์ **เหตุผล** ให้ชัดเจน (บังคับ โรงเรียนจะเห็นข้อความนี้ใต้สถานะทีม) แล้วกด **ส่งกลับ**
8. กด **Excel (ทั้งหมด)** เพื่อส่งออกรายชื่อทีมทั้งเครือข่าย

รีเซ็ตรหัสผ่านให้โรงเรียน

1. เมนู **โรงเรียนในเครือข่าย** ดูรหัส SMIS ผู้อำนวยการ โทรศัพท์ ชื่อผู้ใช้ เข้าใช้ล่าสุด และจำนวนทีม
2. กดปุ่มกุญแจ (**รีเซ็ตรหัสผ่านบัญชีโรงเรียน**) แล้วยืนยัน
3. จดชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านชั่วคราวที่แสดง แจ้งโรงเรียน (ระบบไม่แสดงรหัสนี้อีก)
4. โรงเรียนต้องเปลี่ยนรหัสผ่านเมื่อเข้าสู่ระบบ การรีเซ็ตยังปลดล็อกบัญชีที่ถูกล็อกด้วย

ถ้าขึ้นว่า “โรงเรียนนี้ยังไม่มีบัญชีผู้ใช้” ให้ติดต่อเขตให้สร้างบัญชี

พิมพ์บัตรและเกียรติบัตรแทนโรงเรียน

1. เมนู **พิมพ์บัตรประจำตัว**
2. เลือกโรงเรียนจากรายการ หน้าจอจะโหลดข้อมูลโรงเรียนนั้น
3. กด **พิมพ์ทั้งหมด** / **เฉพาะนักเรียน** / **เฉพาะครู** (ตั้งเครื่องพิมพ์ A4 ขนาดจริง 100% ปิดหัว/ท้ายกระดาษ หน้าละ 8 ใบ)
4. หลังเปิดพิมพ์เกียรติบัตร กล่อง “เกียรติบัตร” ด้านขวามีปุ่มพิมพ์ทั้งหมด นักเรียน ครู หรือเลือกรายคน (A4 แนวนอน)

รายงานเครือข่าย

เมนู **รายงานเครือข่าย** เลือกรายงานแล้วดาวน์โหลด Excel (ข้อมูลเฉพาะโรงเรียนในเครือข่าย)

รายงาน	**เนื้อหา**
ผลการแข่งขันทั้งหมด	ทุกทีมในกิจกรรมที่ประกาศผลแล้ว พร้อมคะแนน เหรียญ รายชื่อ
สรุปเหรียญรางวัลรายโรงเรียน	ทอง เงิน ทองแดง เข้าร่วม และตัวแทนภาค
ตัวแทนแข่งขันระดับภาค	รายชื่อสำหรับกรอกต่อในระบบระดับภาค
สรุปการลงทะเบียนรายโรงเรียน	จำนวนทีม นักเรียน ครู และสถานะการยืนยัน
รายชื่อผู้ลงทะเบียนทั้งหมด	ทุกทีมที่ส่งยืนยันแล้ว พร้อมรายชื่อนักเรียนและครู
สถานะการบันทึกคะแนนรายกิจกรรม	ความคืบหน้าการตัดสินและประกาศผล

บทที่ 3 ปัญหาที่พบบ่อยและการแก้ไข

อาการ / ข้อความ	สาเหตุ	วิธีแก้
ชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่านไม่ถูกต้อง	พิมพ์ผิด หรือเปิด Caps Lock	กดรูปตาดูรหัสที่พิมพ์ ถ้าลืมให้ขอรีเซ็ต
เข้าสู่ระบบผิดหลายครั้ง ระบบระงับชั่วคราว 15 นาที	กรอกผิดครบ 5 ครั้ง	รอ 15 นาที หรือให้เขตกดปลดล็อก
บัญชีนี้ถูกระงับการใช้งาน	เขตปิดบัญชี	ติดต่อผู้ดูแลระบบระดับเขต
เข้าระบบแล้วถูกพาไปหน้าเปลี่ยนรหัสผ่านตลอด	ยังใช้รหัสชั่วคราว	เปลี่ยนรหัสใหม่ให้สำเร็จ
ไม่เห็นปุ่ม “สมัครกิจกรรม” หรือ “เพิ่มนักเรียน”	ไม่อยู่ในช่วงรับสมัคร	ดูแถบสถานะช่วงเวลาด้านบน หรือให้เขตลงทะเบียนแทน
ไม่เห็นกิจกรรมที่ต้องการสมัคร	ระดับที่เปิดสอนไม่ตรง หรือเป็นกิจกรรมเรียนรวม	แก้ “ระดับที่เปิดสอน” ที่เมนูข้อมูลโรงเรียน หรือแจ้งเขตตั้งสถานะเรียนรวม
ไม่มีนักเรียนให้เลือกในกิจกรรม	ชั้นของนักเรียนไม่ตรงกับระดับกิจกรรม	เพิ่มนักเรียนชั้นที่ตรง หรือกด “ค้นหาจากรายชื่อนักเรียน”
ต้องมีนักเรียน x–y คน	จำนวนไม่ตรงเกณฑ์กิจกรรม	เพิ่มหรือลดนักเรียนให้อยู่ในช่วงที่กำหนด
ลบไม่ได้ อยู่ในทีม	นักเรียน/ครูยังอยู่ในทีม	แก้ทีมนำคนนั้นออกก่อน แล้วลบใหม่
แก้ทีมไม่ได้หลังส่งยืนยัน	ทีมรอเครือข่ายยืนยัน	กด “ดึงกลับมาแก้ไข” แก้แล้วส่งยืนยันใหม่
กิจกรรมนี้เริ่มการแข่งขัน/บันทึกคะแนนแล้ว	ศูนย์เริ่มกรอกคะแนน	แก้ทีมไม่ได้แล้ว ติดต่อเขต
ไฟล์รูปต้องไม่เกิน 3 MB / รองรับเฉพาะ JPG, PNG, WebP	ไฟล์ใหญ่หรือผิดชนิด (เช่น HEIC จาก iPhone)	ย่อรูปหรือบันทึกเป็น JPG ก่อนอัปโหลด
บัตรพิมพ์ออกมาเล็ก/ใหญ่ผิดขนาด	เครื่องพิมพ์ย่อ/ขยายหน้า	ตั้งขนาดจริง 100% และปิดหัว/ท้ายกระดาษ

อาการ / ข้อความ	สาเหตุ	วิธีแก้
ยังไม่เปิดให้พิมพ์บัตร / เกียรติบัตร	ยังไม่ถึงเวลาที่เขตกำหนด	รอตามวันเวลาที่แสดงในกล่อง
ชื่อในเกียรติบัตรสะกดผิด	ชื่อในทะเบียนผิด	แก้ที่ทะเบียนในช่วงแก้ไขชื่อในเกียรติบัตร แล้วพิมพ์ใหม่ (เลขที่เดิม)
ยังไม่เปิดให้บันทึกคะแนน	ยังไม่ถึงเวลาที่เขตกำหนด	รอเวลาเปิด หรือแจ้งเขต
ยืนยันผลแล้วพบคะแนนผิด	คะแนนถูกล็อก	ติดต่อเขตให้ปลดล็อก
นำเข้า Excel ไม่สำเร็จ	แถวใดแถวหนึ่งผิด หรือแก้หัวคอลัมน์	ใช้แบบฟอร์มใหม่ แก้แถวตามที่ระบบแจ้ง
หน้าเว็บขึ้น 503	PHP 8 FastCGI หยุดทำงาน	ผู้ดูแลเซิร์ฟเวอร์รันสคริปต์ bin\php8-fastcgi.ps1
ออกจากระบบเอง	ไม่ได้ใช้งานเกิน 60 นาที	เข้าสู่ระบบใหม่

ช่องทางติดต่อ

- ลืมรหัสผ่าน: ติดต่อประธานเครือข่าย หรือผู้ดูแลระบบระดับเขต
- ข้อมูลโรงเรียนไม่ถูกต้อง: แจ้งผู้ดูแลระบบระดับเขต
- ปัญหาการบันทึกคะแนนหรือการประกาศผล: ติดต่อผู้ดูแลระบบระดับเขต